

BARFUSS -Veranstalterinformation

Veranstalterverpflichtungen

Bitte stellen Sie verlässlich folgende Dinge bereit:

- **3 „Biertische“ und 1 „Bierbank“.**
Einen Tisch und eine Bank brauchen wir für die Barkonstruktion und 1 – 2 weitere Tische als Arbeitsfläche und zum Abstellen der Geräte und Waren.
- Bereitstellung einer **Waschstation** in der Nähe des Standplatzes. Wasseranschluss mit Kalt- und Warmwasser und Waschbecken. Es ist im Lebensmittelbereich sehr wichtig sauber und hygienisch zu arbeiten, daher sollte die Abwaschgelegenheit diesen Umständen entsprechen.
- **Stromanschluss mit Verteiler** im unmittelbaren Standbereich – wir haben verschiedene elektronische Geräte mit, z. B Mixer und Radio, für die wir Strom benötigen.
- **aktivierter Kühlschrank:** Säfte, Eiswürfel und sonstige Zutaten für die Drinks werden von uns mitgebracht. Cocktails schmecken nur dann gut, wenn sie eisgekühlt serviert werden. Besonders im Sommer ist es wichtig, dass wir vor Ort die Waren kühlen können. Bitte organisieren Sie einen ausreichend großen Kühlschrank und aktivieren Sie diesen rechtzeitig.

Wir können nur dann einen erfolgreichen Bareinsatz absolvieren, wenn Sie uns unterstützen und die Bedingungen dafür schaffen!

Für weitere Fragen stehen unsere TeamleiterInnen gerne zur Verfügung.

Wir raten in jedem Fall zu einer Rücksprache mit dem/der TeamleiterIn, um Einzelheiten des Einsatzes zu besprechen (Anreise, Standort, Gläserinsatz,...)!

Organisatorischer Ablauf - Buchung

1) ANMELDUNG

Sie melden sich im Institut Suchtprävention oder unter www.praevention.at und geben uns bekannt, wann und wo Sie die „Barfuss“ einsetzen möchten.

2) RÜCKFRAGE

Wir setzen uns mit der Teamleitung der Barfuss in Ihrer Region in Verbindung und versichern uns, dass der Einsatz an diesem Termin möglich ist.

3) BESTÄTIGUNG

Sie bekommen von uns ein Vereinbarungsblatt. Sobald Sie dieses **unterschrieben** an uns retourniert haben ist der Einsatz fixiert. Auf diesem Vereinbarungsblatt finden

Sie auch die Kontaktadresse der/des Teamleiters/in, der/die für den Einsatz verantwortlich ist.

4) ABRECHUNG

Nach dem Einsatz bekommen Sie die Rechnung für den Einsatz vom Institut.

Die Kosten belaufen sich auf **275,-- Euro**. **Inkludiert** in diesem Preis sind **200 Cocktails**, der **Baraufbau** und **Ausschank**. Dem Veranstalter bleibt es überlassen, ob er die Cocktails verkauft (maximal 2,-- Euro pro Drink) oder ob er diese gratis abgibt. Wir stellen Bons zur Verfügung, die Organisation des Verkaufs obliegt dem Veranstalter.

Für weitere 20 Drinks verrechnen wir 10,-- Euro.

Wichtige Hinweise für den Veranstalter

✓ **Bar-Promotion:**

Machen Sie auf dieses Angebot nach Möglichkeit schon im Vorfeld der Veranstaltung aufmerksam, zum Beispiel durch Hinweise auf den Veranstaltungsplakaten und Voranzeigen. Barfuss-Logos, -plakate und -Fotos schicken wir Ihnen gerne zu. Bewerben Sie die Bar auch im Laufe der Veranstaltung, zum Beispiel über die Durchsage mittels Mikrofon, Hinweise auf die Bar durch Beschriftung und Plakate. Die TeamleiterInnen haben Barfuss-Wegweiser und Rezeptkärtchen mit.

✓ **Wahl des Standortes:**

Aus Erfahrung wissen wir, dass der Standort eine wichtige Rolle spielt. Die Barfuss sollte daher möglichst zentral platziert sein. Bitte vermeiden Sie direkte Sonneneinstrahlung sowie Standorte unmittelbar neben der Musik! Es sollte Kommunikation möglich sein. Optimal ist es, wenn es im Umfeld Stehtische oder Sitzgelegenheiten gibt

✓ **Rahmenbedingungen:**

Die Bar sollte nicht als reines Catering gesehen werden, das Rahmenprogramm der Veranstaltung sollte für Jugendliche passen und nicht nur auf die herkömmliche Konsumkultur beschränkt sein.

✓ **Finanzielle Förderungen:**

Manche Gemeinden (Gesunde Gemeinde), Elternvereine, Charity-Vereine, usw. unterstützen Barfuss-Einsätze finanziell.

Erkundigen Sie sich!

Seit Juli 2005 können Veranstalter im Rahmen einer Aktion des Landesjugendreferats ein Jugendinformationspaket in Anspruch nehmen.

(info@jugendschutz-ooe.at, 0732/7720-15186)) <http://www.jugendschutz-ooe.at>.